

クラウドで「就業管理」を導入!

「就業管理はクラウドがおすすめ」の理由

ここ数年で、ビジネス用途でもクラウドサービスを利用するのが当たり前になってきました。もちろん、クロノス社の就業管理ソリューションもクラウド環境でご利用いただくことができます。クロノス社のクラウドサービスについてご紹介します。

就業管理をクラウドで導入する

ここ数年、各種クラウドサービスが社会に浸透したことにより、企業におけるクラウドサービス導入のハードルも随分低くなった印象です。就業管理ソリューションについても、クラウドでの導入を検討されるお客さまが増えています。

クロノス社の就業管理システム「クロノス Performance」は、オンプレミス型の「スタンドアロン版」、サーバーインストールの「ネットワーク版」、「クラウド版」の3種類からお選びいただけますが、出荷(契約)本数で見ると、クラウド版の導入実績が半数近くを占めるようになってきました。

この背景には、サーバーを自社で構築・管理する必要から解放されるメリットや、製品購入による初期コストを抑えられるアドバンテージがあると考えられます。また、複数拠点にまたがってご利用されるお客さまの場合でも、従来のようにVPNに頼ることなく、データを共有できる強みがあります。

タイムレコーダーもクラウド化。広がるクラウド対応ツール

さてクロノス社では、ソフトウェアのみではなく、出退勤打刻をするタイムレコーダーのクラウド化にも取り組んでいます。

従業員個人が持つスマートフォンを利用して、外出先からのスムーズな打刻を実現する「スマートテレタイム」、タブレット(iPad)を利用し、拠点における複数人による打刻に対応する「マルチスマートテレタイム」などは、利便性とコストの面からも高い評価をいただいております。また、申請承認クラウドサービス「X'sion(クロッシオン)」と連携し、パソコンをタイムレコーダーとして利用する「Webレコーダー」も人気のサービスです。

クロノス社ではこのように、タイムレコーダーもクラウド化することで、複数拠点間や、不特定の所在地間であっても、スムーズに打刻データを収集する手段をご用意しております。

ハードウェア型のタイムレコーダーに加え、クラウド型のタイムレコーダーもご検討いただくことで、さまざまな業種の、あらゆるお客さまの運用にフィットする就業管理ソリューションをご提供できる。これは、クロノス社ならではの強みと言えます。

就業管理を気軽に導入。広がるユーザー層

クラウドサービスが浸透するにつれ、従来は就業管理ソリューションの導入を見送ってこられたお客さまでも、システムを導入される事例が増えてきました。





例えば、少人数の店舗を複数展開される、ある販売代理店さまのケースです。このお客さまでは、従来、拠点ごとに集計の方法がバラバラで、ミスも多くみられた就業管理について、システム化の必要性を強く感じてこられました。各店舗に

タイムレコーダーを設置する費用がネックとなって、踏み切れずにいました。そこで、クラウドによる就業管理を選択し、打刻にスマートフォンを採用することで、年額費用だけの負担で、拠点間にまたがる効率的な就業管理環境を実現されました。

また、複数拠点・施設を持つ社会福祉法人さまの場合、ソフトウェアとサーバーのコストに加えてVPN回線費用を負担しながら就業管理を利用してこられました。これらをクラウド化することにより費用を圧縮するとともに、勤怠集計の効率化も実現されました。

このように多くの企業さまが、クラウドによる合理的で効率的な就業管理を実現しておられます。

就業管理ソリューションの導入をご検討の際は実績とノウハウ、豊富なツールを持つクロノス株式会社が、お客様の一助となれば幸いです。

製品・業務	これまで	クラウド
 就業管理ソフト	<ul style="list-style-type: none"> ● 複数台利用の場合はサーバーを構築する必要がある ● バックアップやサーバー保守などを考慮する必要がある ● 拠点間利用の場合はVPNネットワークが必要 ● 製品購入のために初期コストがかかる 	<ul style="list-style-type: none"> ● インターネット回線のみで利用することが可能 ● クロノス社が実施するので顧客側での対応は不要 ● インターネット回線のみで利用することが可能 ● 初期コストが抑えられる。利用量に応じて課金
 タイムレコーダー	<ul style="list-style-type: none"> ● 拠点間利用の場合はVPNまたはモデム回線が必要 ● 拠点ごとにタイムレコーダーが必要 	<ul style="list-style-type: none"> ● インターネット回線のみで利用することが可能 ● スマートフォンなどを利用して打刻が可能
 申請書	<ul style="list-style-type: none"> ● 申請書は紙ベース。拠点間は郵送やFAXを利用 	<ul style="list-style-type: none"> ● ネット上のシステムから申請承認。実績もネット上で確認できる
 実績確認	<ul style="list-style-type: none"> ● 概ね月末の給与計算用に限り残業などを計算 	<ul style="list-style-type: none"> ● 日々更新される情報を把握し残業抑止やアラートに利用

クロノス株式会社のホームページでは、各製品の情報を閲覧いただけるほか、製品のデモをご体験いただけます。

人の働くところに、いつでも。就業管理はクロノス